Syg.: ………………………….

**Umowa nr** …………- Projekt umowy

zawarta w dniu …………………r. w Kobierzycach pomiędzy

Gminą Kobierzyce,

al. Pałacowa 1, 55-040 Kobierzyce, NIP: 8961308068,

działającą przez

Kobierzycki Ośrodek Sportu i Rekreacji w Kobierzycach,

ul. Dębowa 20, 55-040 Kobierzyce, NIP: 8961565003,

reprezentowany przez:

**Dyrektora Kobierzyckiego Ośrodka Sportu i Rekreacji - Panią Maję Muszyńską**

**przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Panią Marię Prodeus**

zwaną w dalszej części umowy **„Zamawiającym”,**

a

............................................

reprezentowana przez:

...............................................................

z siedzibą ...................

wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego

pod nr ............ przez

Sąd................................. , Wydział.....................................................................

/

prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą

.........................................

wpisanym do CEIDG

z siedzibą ....................... ,

zwanym dalej **"Wykonawcą,"**

wyłonionym w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia   
29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019r. poz. 1843 ze zm.)o następującej treści:

**§1**

**Przedmiot zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa polegającą na utrzymaniu w czystości oraz opróżnianiu, wraz z myciem i konserwacją koszy i kontenerów na terenach administrowanych przez KOSiR (przez opróżnianie koszy rozumie się zbieranie   
   i pozbywanie się odpadów z przeznaczonych do tego celu pojemników ustawionych   
   na chodnikach, parkingach, terenach utwardzonych, terenach rekreacyjno – sportowych, boiskach sportowych, placach zabaw oraz przy budynkach sportowych oraz przekazywanie odpadów do uprawnionego podmiotu zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami.).
2. W zakres usługi wchodzi:
3. odbiór i zagospodarowanie zmieszanych odpadów opakowaniowych   
   z kontenerów o pojemności 1100L z terenów zarządzanych przez KOSiR   
   na terenie Gminy Kobierzyce.
4. Kod odpadów: 200301 (niesegregowane ( zmieszane) odpady komunalne)
5. Lokalizację obiektów, ilość kontenerów oraz okres stałego podstawienia kontenerów na terenach administrowanych przez KOSiR i częstotliwość odbioru odpadów zawiera załącznik nr 2 do Umowy
6. Opróżnianie kontenerów ma nastąpić z częstotliwością 2 x w miesiącu,   
   w dniach wskazanych w załączniku nr 3 do umowy (*Oferta wykonawcy   
   z dnia - Załącznik nr 1 a do Formularza oferty*)
7. Zamawiający wymaga aby Wykonawca w ramach wykonywania zamówienia wyposażył obiekty zawarte w załączniku nr 2 do Umowy   
   w puste pojemniki na zmieszane odpady opakowaniowe (kolor kontenera   
   o poj. 1100L „żółty” lub inny do ustalenia z Zamawiającym),   
   a po zakończeniu trwania umowy - odebrał je we własnym zakresie, własną siła roboczą oraz własnym staraniem i na własny koszt.
8. opróżnianie koszy na śmieci (ustawionych na chodnikach, parkingach, terenach utwardzonych, terenach rekreacyjno – sportowych, boiskach sportowych, placach zabaw) o pojemności 30 litrów w ilości 6 sztuk, o pojemności 35 litrów w ilości 209 sztuk, o pojemności 40 litrów w ilości 64 sztuk, o pojemności   
   50 litrów w ilości 102 sztuk oraz o pojemności 80 litrów w ilości 12 sztuk
9. Kod odpadów: 200301 (niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne)

200303 (odpady z czyszczenia ulic i placów).

1. Lokalizację koszy z wyszczególnieniem miejscowości zawiera załącznik   
   nr 1 do Umowy
2. opróżnianie 354 koszy ma nastąpić z częstotliwością **1 x w tygodniu   
   w piątek w godz. 700-1500, za wyjątkiem:**

● opróżniania 39 koszy (7 szt. o pojemności 35 litrów, 16 szt. o pojemności 40 litrów, 4 szt. o pojemności 50 litrów, 12 szt. o pojemności 80 litrów) zlokalizowanych w Bielanach Wrocławskich przy ul. Fiołkowej (teren Arkalandii) zgodnie z Załącznikiem nr 8 do SWIZ – opróżnianie koszy   
**2 x w tygodniu w poniedziałek i piątek w godz. 700-1500**

1. umycie kontenerów oraz koszy na śmieci myjką ciśnieniową na gorąco wodą min. 80oC wraz z detergentami czyszczącymi *1 x na kwartał/2 x na kwartał[[1]](#footnote-1)* (zgodnie z ofertą Wykonawcy) oraz niedopuszczenie do przepełnienia koszy, przez co rozumie się opróżnienie pojemników, w razie stwierdzenie przepełnienia, częściej niż wykazano wyżej;
2. uprzątnięcie nieczystości zlokalizowanych w zasięgu 10 metrów od kontenera oraz kosza podczas wykonywania czynności opróżniania koszy,
3. bieżącą konserwację koszy, polegającą na prostowaniu elementów wygiętych, spawaniu elementów urwanych oraz ponownym zamontowaniu koszy wyrwanych. W przypadku, gdy kontener zostanie uszkodzony co będzie powodowało wysypywanie się śmieci, Wykonawca podstawi nowy kontener   
   na własny koszt.
4. Wytwórcą odpadów komunalnych jest podmiot wykonujący usługę opróżniania koszy.
5. Wykonawca w cenie miesięcznego ryczałtowego wynagrodzenia zobowiązany będzie do wykonania usług rodzajowo wyżej wymienionych także w przypadku zwiększenia odpowiednio do 10% ilości każdego asortymentu: koszy, kontenerów przez Zamawiającego.
6. Zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, Zamawiający określa następujące warunki realizacji zamówienia, w zakresie zatrudniania pracowników przez Wykonawcę lub podwykonawcę:
7. Zamawiający wymaga, aby czynności związane ze świadczeniem przedmiotowej usługi tj. pracownicy fizyczni były wykonywane przez osoby tj. pracownikówzatrudnionych na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2020.1320 ze zm.).
8. Każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie krótszym niż 7 dni roboczych, Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć do wglądu kopie umów o pracę zawartych przez Wykonawcę   
   z pracownikami świadczącymi pracę. Kopie umów powinny zostać zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 sierpnia 2018r. o ochronie danych osobowych (Dz.U.2019.1781) i rozporządzenia RODO (Dz.U.EU.L.2016.119.1) (tj. bez adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: imię i nazwisko pracownika, data zawarcia umowy, rodzaj umowy   
   o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.
9. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę kopii umów zawartych przez Wykonawcę z pracownikami świadczącymi pracę w terminie wskazanym przez Zamawiającego zgodnie z pkt b) będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników świadczących usługi na podstawie umowy o pracę.
10. Za niedopełnienie wymogu zatrudniania pracowników świadczących usługi   
    na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości 500,00 zł   
    za każdorazowe nie przedłożenie kopii umów na wezwanie Zamawiającego.

**§ 2**

**Sprzęt**

1. Wykonawcaoświadcza, że posiada niezbędne uprawnienia i sprzęt w zakresie niezbędnym do wykonania zamówienia.
2. Wykonawca gwarantuje sprawność sprzętu koniecznego do wykonania umowy oraz pełną obsadę pracowniczą.

**§ 3**

**Termin realizacji zamówienia**

1. Strony ustalają następujące terminy realizacji umowy:

- rozpoczęcie od dnia 01.01.2021r.

- zakończenie do 31.01.2023r.

1. Wykonawca będzie realizował usługę odbiór i zagospodarowanie niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych z kontenerów o pojemności 1100L z terenów administrowanych przez KOSiR na terenie Gminy Kobierzyce w terminach określonych w załączniku nr 3 do niniejszej umowy (*Oferta wykonawcy z dnia - Załącznik nr 1 a do Formularza oferty*) oraz usługę związaną z opróżnianiem koszy na śmieci (ustawionych na chodnikach, parkingach, terenach utwardzonych, terenach rekreacyjno – sportowych, boiskach sportowych, placach zabaw) zgodnie z **§**1 ust.2   
   pkt 2 ppkt c) umowy.
2. Podczas wykonywania usługi **Wykonawca** zobowiązuje się na własny koszt i własnym staraniem do prawidłowego zabezpieczenia terenu opróżniania, na którym wykonywane są ww. prace w sposób zapewniający bezpieczeństwo użytkownikom korzystającym   
   z terenów administrowanych przez KOSiR tj. parkingów, terenów rekreacyjno – sportowych, boisk sportowych, placów zabaw oraz budynków sportowych.

**§ 4**

**Wynagrodzenie**

1. Maksymalne zobowiązanie umowne poniesione z tytułu świadczenia usługi utrzymaniu w czystości oraz opróżnianiu, wraz z myciem i konserwacją koszy i kontenerów   
   na terenach administrowanych przez KOSiR przez **Zamawiającego** wyniesie **………………. zł brutto** (słownie: ………………………… złotych ……/100 brutto).
2. W przypadku niewykorzystania kwoty określonej w ust. 1 w związku z ewentualną zmianą zakresu rzeczowego, Wykonawca nie będzie miał roszczeń do Zamawiającego z tego tytułu.
3. **Ryczałtowe** **wynagrodzenie** **miesięczne** Wykonawcy, z zastrzeżeniem ust. 4 jest zgodne z załącznikiem nr 3 do Umowy (*Oferta wykonawcy z dnia … - Załącznik nr 1 a do Formularza oferty)*
4. Wykonawca w cenie określonej w ust. 1 zobowiązany będzie do wykonania usług rodzajowo objętych przedmiotem umowy także w przypadku zwiększenia odpowiednio do 10 % ilości każdego asortymentu: koszy i kontenerów przez Zamawiającego.
5. Podana w ust. 1 cena uwzględnia wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy.

**§ 5**

**Sposób rozliczenia**

1. Rozliczenie za wykonaną usługę będzie odbywało się w cyklu miesięcznym   
   (m-c kalendarzowy).
2. Podstawą zapłaty miesięcznego wynagrodzenia za usługę stanowiącą przedmiot umowy jest złożenie faktury VAT wraz z załącznikami określonymi w ust. 3 przez **Wykonawcę**.
3. Faktura VAT za przedmiot umowy opisany w § 1 niniejszej umowy zostanie wystawiona i dostarczona **Zamawiającemu** najpóźniej 7 dni od daty wykonania usługi, po podpisaniu protokołu przez upoważnionych przedstawicieli Stron umowy. Protokół miesięczny przygotowany przez Wykonawcę powinien zawierać informacje: dzień każdego opróżniania wraz z myciem oraz miejsce i dzień konserwacji koszy   
   i kontenerów na śmieci z terenów administrowanych przez KOSiR. Załącznikiem   
   do faktury jest również karta przekazania odpadów.
4. Zapłata należności następować będzie przelewem na konto bankowe wskazane   
   w ust. 5 niniejszego paragrafu, w ciągu 21 dni od otrzymania przez **Zamawiającego** prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z załącznikami tj. protokołem miesięcznym i kartą przekazania odpadów.
5. Płatność nastąpi przelewem, na konto bankowe podane przez **Wykonawcę** …………………………………………………………………………….
6. **Wykonawca wystawi fakturę z uwzględnieniem poniższych zapisów:**
7. **nabywca: Gmina Kobierzyce, al. Pałacowa 1, 55-040 Kobierzyce,  
   NIP:8961308068;**
8. **płatnik: Kobierzycki Ośrodek Sportu i Rekreacji, ul. Dębowa 20, 55-040 Kobierzyce**
9. Adresatem faktury jest Kobierzycki Ośrodek Sportu i Rekreacji.
10. **Zamawiający** informuje, że płatność będzie dokonana na zasadach podzielonej płatności (split payment), o której mowa w art. 108 a ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
11. Zakazuje się cesji wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy bez pisemnej zgody **Zamawiającego** pod rygorem nieważności.

**§ 6**

**Przedstawiciele Stron**

1. Przedstawicielem **Zamawiającego** w zakresie realizacji niniejszej umowy jest:

Pan Krzysztof Nowak, tel. 691 733 972, e-mail : [sport.kosir@sport-kobierzyce.pl](mailto:sport.kosir@sport-kobierzyce.pl)

1. Przedstawicielem **Wykonawcy** w zakresie realizacji niniejszej umowy jest:

……………………, tel. ……………………, e-mail : …….......………………………

1. **Zamawiający** dopuszcza możliwość zmiany ww. przedstawicieli stron poprzez pisemną informację o zaistniałej sytuacji.

**§ 7**

**Podwykonawstwo**

1. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy będzie realizował *samodzielnie przy udziale własnego potencjału technicznego/wraz z podwykonawcami w niniejszym zakresie…………………….[[2]](#footnote-2)*
2. Jeżeli w okresie trwania umowy Wykonawca zechce skorzystać z podwykonawców musi uzyskać pisemną zgodę Zamawiającego na skorzystanie ze wskazanych przez siebie podwykonawców i zakres prac przez nich realizowany.
3. Wykonawca odpowiada względem Zamawiającego za działania podwykonawców jak za swoje własne.
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości dalszego powierzania podwykonawstwa prac objętych umową na podwykonawstwo.
5. Nie spełnienie warunków o których mowa w ust. 2 i 4 stanowi dla Zamawiającego przyczynę do odstąpienia od umowy z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę.
6. Wykonawca odpowiedzialny jest jak za własne działanie lub zaniechanie za działania   
   i zaniechania osób, z których pomocą zobowiązanie wykonywa, jak również osób, którym wykonanie zobowiązania powierza.

**§ 8**

**Kary umowne**

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić kary umowne w wysokości **10%** wartości przedmiotu umowy określonej w § 4 ust. 1 w przypadku rozwiązania umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę w wysokości **10 %** wartości przedmiotu umowy określonej w § 4 ust. 1, w przypadku rozwiązania umowy z przyczyn za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający.
3. Za niewłaściwe wywiązywanie się z realizacji niniejszej umowy, w szczególności braku realizacji usług w wyznaczonym terminie lub nienależytego wykonania usługi, co stwierdzone zostanie protokolarnie, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 0,5% kwoty określonej w §4 ust. 1, lecz nie więcej niż 10% ceny brutto przedmiotu umowy.
4. Za niewykonanie w okresie 7 dni roboczych od dnia pisemnego zgłoszenia usługi bieżącej konserwacji koszy, odpowiednio polegającej na: prostowaniu elementów wygiętych, spawaniu elementów urwanych lub ponownym zamontowaniu koszy wyrwanych – Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 70,00 zł za 1 dzień   
   i za 1 sztukę kosza.
5. Za niewykonanie w okresie 7 dni roboczych od dnia pisemnego zgłoszenia usługi wymiany kontenera na nowy, w przypadku jego uszkodzenia powodującego wysypywanie się śmieci – Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 100,00 zł   
   za 1 dzień i za 1 sztukę kontenera.
6. Za niedopełnienie na wezwanie Zamawiającego wymogu przedłożenia kopii umowy   
   o pracę pracownika świadczącego pracę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy - Wykonawca zapłaci karę w wysokości 500,00 zł za każdą umowę.
7. Jeżeli wysokość zastrzeżonych kar umownych nie pokrywa poniesionej szkody, Strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego.
8. Zamawiający może dokonywać potrąceń kwot kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy, choćby obie należności nie były wymagalne.

**§ 9**

**Rozwiązanie umowy**

1. Umowa może być rozwiązana przez Zamawiającego ze skutkiem natychmiastowym, bez zachowania okresu wypowiedzenia jednak nie wcześniej niż na siedem dni   
   od wezwania do zaniechania naruszeń w następujących przypadkach:
2. naruszenia przez Wykonawcę istotnych postanowień umowy – w szczególności   
   w zakresie zakresu i terminowości realizacji określonych w § 1 umowy;
3. gdy Wykonawca nie rozpoczął wykonywania umowy oraz nie kontynuuje jej pomimo wezwania Zamawiającego.
4. Rozwiązanie umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności   
   i zawierać uzasadnienie.
5. W przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę obowiązków wynikających z umowy, Zamawiający zachowując roszczenie o zapłatę kar umownych i naprawienie szkody może nakazać Wykonawcy zaprzestanie wykonywania umowy i powierzyć wykonywanie usługi objętej niniejsza umową innym podmiotom na koszt   
   i niebezpieczeństwo Wykonawcy w ramach wykonawstwa zastępczego.

**§ 10**

**Odstąpienie od umowy**

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

**§ 11**

**Zmiany umowy**

1. Wszelkie zmiany w umowie wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający na podstawie art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych   
   (Dz. U. z 2019r. poz. 1843 ze zm.) przewidział możliwość dokonania zmiany umowy w formie aneksu w następujących przypadkach**:**
3. zmniejszenia zakresu przedmiotu umowy z przyczyn o obiektywnym charakterze jak również zmian lokalizacji, terminu sprzątania czy też opróżniania koszy i kontenerów;
4. wykreślenia przedmiotowego zakresu określonego w załączniku nr 1 lub 2 do umowy;
5. wprowadzenia dodatkowych ilości (także z nowymi lokalizacjami): koszy   
   i kontenerów– odpowiednio do załącznika nr 1 lub 2 do umowy, zgodnie z § 4 ust. 4 umowy;
6. zmiana nazw, siedziby stron umowy, numerów kont bankowych, innych danych identyfikacyjnych;
7. wystąpienie oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści umowy;
8. w przypadku zmiany:

* stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego,
* wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
* zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne,
* zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz. U. z 2018 r. poz. 2215 ze zm.)

jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę.

1. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 2 pkt 6) tiret   
   1 niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających stawkę podatku   
   od towarów i usług. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie Umowy.
2. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 2 pkt 6) tiret 2 niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie Umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia, a wpływem zmiany minimalnego wynagrodzenia za pracę na kalkulację wynagrodzenia   
   (w tym Wykonawca wskaże ilość etatów, na których pracownicy wykonują umowę o pracę w celu wykonywania zamówienia łączącego strony umowy oraz wyliczenie czasu pracy niezbędnego dla wykonania usługi). Do wniosku Wykonawca załączy kserokopie umów o pracę oraz dowód dokonania zmian wynagrodzenia o pracę przynajmniej o kwotę wynikającą ze zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę) . Wniosek powinien obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji Umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku z podwyższeniem wysokości płacy minimalnej. Zamawiający oświadcza, iż nie będzie akceptował, kosztów wynikających z podwyższenia wynagrodzeń pracownikom Wykonawcy, które nie są konieczne w celu ich dostosowania do wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę,   
   w szczególności koszty podwyższenia wynagrodzenia w kwocie przewyższającej wysokość płacy minimalnej.

Zmiany wynagrodzenia przysługujące Wykonawcy w przypadku zmiany (zwiększenia lub zmniejszenia) w przyszłości wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalanego na podstawie przepisów ustawy z dnia   
10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, która to zmiana ma bezpośredni wpływ na wysokość wynagrodzenia za pracę pracowników Wykonawcy wykonujących czynności związane z realizacją zamówienia będzie wyliczana wedle następującego wzoru opierającego się na obiektywnych miernikach, które powodowałby taki sam efekt ekonomiczny dla wszystkich wykonawców, co zgodnie z zasadami ustawy prawo zamówień publicznych nie wpływa na krąg wykonawców i nie narusza zasady uczciwej konkurencji oraz jest niezależne od przyjętej przez Wykonawcę polityki płacowej i konstrukcji wynagrodzeń tych pracowników:

X = (WM - WMZ) x E

X – kwota miesięcznego zwiększenia lub zmniejszenia wynagrodzenia umownego

WMZ – wynagrodzenie minimalne w roku zawarcia umowy

WM – wynagrodzenie minimalne obowiązujące zgodnie z dokonaniem zmiany minimalnego wynagrodzenia za pracę

E – ilość etatów

1. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 2 pkt 6) tiret 3 niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie Umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia a wpływem zmiany zasad, o których mowa w ust. 2 pkt 6) tiret 3 niniejszego paragrafu na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek może obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji Umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą zasad, o których mowa w ust. 2 pkt 6) tiret 3 niniejszego paragrafu.
2. Zmiana Umowy w zakresie zmiany wynagrodzenia z przyczyn określonych   
   w ust. 2 pkt 6) tiret 1, 2 i 3 obejmować będzie wyłącznie płatności za prace, których w dniu zmiany odpowiednio stawki podatku Vat, wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę i składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, jeszcze nie wykonano.
3. Obowiązek wykazania wpływu zmian, o których mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu na zmianę wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy należy do Wykonawcy pod rygorem odmowy dokonania zmiany Umowy przez Zamawiającego.
4. Wszelkie zmiany treści umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie aneksu podpisanego przez obie strony, pod rygorem nieważności.

**§12**

***OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH***

Wykonawca oświadcza, że wypełnił oraz zobowiązuję się każdorazowo wypełnić obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celach związanych   
z realizacją Umowy nr….. z dnia ……. obejmującej realizację zadania pn. Świadczenie usługi polegającej na utrzymaniu w czystości oraz opróżnianiu wraz z myciem   
i konserwacją koszy i kontenerów na śmieci na terenach administrowanych przez KOSIR (*Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych stanowi załącznik   
nr 4 do Umowy*).

**§13**

**Postanowienia końcowe**

1. Wszystkie ewentualne kwestie sporne powstałe na tle wykonania niniejszej umowy Strony rozstrzygać będą polubownie. W przypadku nie dojścia do porozumienia Strony poddadzą się orzecznictwu właściwego sądu powszechnego z siedzibą we Wrocławiu.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego oraz przepisy ustawy - Prawo Zamówień Publicznych.
3. Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach   
   z przeznaczeniem - dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

**§ 14**

**Załączniki do Umowy**

Integralną częścią umowy stanowią następujące załączniki:

- Załącznik nr 1 - Lokalizacja koszy z wyszczególnieniem miejscowości

- Załącznik nr 2 – Lokalizacja kontenerów o poj. 1100L

- Załącznik nr 3 - Oferta Wykonawcy z dnia …………..

- Załącznik nr 4 – Klauzula informacyjna

|  |  |
| --- | --- |
| **ZAMAWIAJĄCY** | **WYKONAWCA** |

1. Niepotrzebne usunąć [↑](#footnote-ref-1)
2. Niepotrzebne usunąć [↑](#footnote-ref-2)