Gmina Kobierzyce
NIP 896-13-08-068
Kobierzycki Ośrodek
Sportu i Rekreacji
ul. Dębowa 20
55-040 Kobierzyce

Załącznik nr 1
do Regulaminu udzielania zamówień publicznych
w Kobierzyckim Ośrodku Sportu i Rekreacji
o wartości szacunkowej nieprzekraczającej kwoty 130 000,00 zł. (netto)
prowadzonych przez Kobierzycki Ośrodek Sportu i Rekreacji (KOSiR).

Kobierzyce, dnia 01.03.2023 r.

Numer referencyjny: 2720/KOSiR/ZOF/5/2023

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

na zadanie pn.: **zakup oraz dostawa do KOSiR w Kobierzycach profesjonalnych nawozów na murawy sportowe wraz z opracowaniem programów nawożenia zgodnie z OPZ;**

Kobierzycki Ośrodek Sportu i Rekreacji zaprasza Państwa do złożenia oferty cenowej na wyżej wymienione zadanie.
Niniejsze Zaproszenie stanowi część procedury rozpoznania rynku, o której mowa w § 6 Regulaminu udzielania Zamówień Publicznych w Kobierzyckim Ośrodku Sportu i Rekreacji o wartości szacunkowej nieprzekraczającej kwoty 130 000,00 zł. (netto) prowadzonych przez Kobierzycki Ośrodek Sportu i Rekreacji stanowiącego załącznik do Zarządzenia Dyrektora KOSiR z dnia 10 listopada 2022 r.

1. POSTANOWIENIA OGÓLNE.

1) **ZAMAWIAJĄCY: Kobierzycki Ośrodek Sportu i Rekreacji z siedzibą: ul. Dębowa 20, 55-040 Kobierzyce tel. (071) 715 12 00.**
2) Postępowanie w celu wyłonienia wykonawcy prowadzone będzie wg. zasad określonych w niniejszym zaproszeniu. Integralną częścią niniejszego zaproszenia stanowi Formularz oferty i projekt Umowy.
3) Ceny zaproponowane przez Wykonawców w formularzu oferty pozostają niezmienne przez okres trwania umowy.
4) Osobą do kontaktu jest Krzysztof Nowak, tel. 691 733 972 , e-mail: sport.kosir@sport-kobierzyce.pl
5) Zamawiający zastrzega, że może unieważnić przeprowadzane rozpoznanie rynku bez potrzeby podawania przyczyn.

2. SPOSÓB POROZUMIEWANIA.

1) Strony w toku postępowania porozumiewają się pisemnie. Dopuszczalna jest forma porozumiewania się ~~faxem lub~~ drogą elektroniczną (e-mailem).
2) Oświadczenia, dokumenty, wnioski, pytania oraz inne informacje uważać się będzie za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem wyznaczonego terminu.

3. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

Przedmiotem zamówienia jest: **zakup oraz dostawa do KOSiR w Kobierzycach profesjonalnych nawozów na murawy sportowe wraz z opracowaniem programów nawożenia zgodnie z OPZ;**

3.1 Dostawa nawozów będzie realizowana jednorazowo w czasie pracy Kobierzyckiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Kobierzycach to jest od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:30 do 15:30 w terminie uzgodnionym z koordynatorem.
Dostawa będzie realizowana do KOSiR na koszt, ryzyko i staraniem Wykonawcy.
3.2 **Zamawiający wymaga dostarczenia nawozów w postaci granulowanej w oryginalnych i hermetycznie zamkniętych opakowaniach nie przekraczających wagi 25kg/worek, kanister.**

Uwaga:
W przypadku zaproponowania artykułu równoważnego składem w stosunku do zamawianego - zobowiązuje się Wykonawcę do wyraźnego zaznaczenia kolorem zielonym (lub podkreślenia) pozycji zamienianej w tabeli Formularza Ofertowego w OPZ oraz podania jego pełnej nazwy oraz parametrów.

Postanowienia ogólne:
Oferowane nawozy muszą spełniać minimalne wymagania składnikowe podane w Formularzu Ofertowym oraz powinny spełniać opisane powyżej wymagania. Dodatkowo Wykonawca oświadcza, iż zaproponowane przez Niego profesjonalne nawozy posiadają odpowiednie, atesty / certyfikaty / karty charakterystyki produktu oraz

certyfikat CE (na każdym worku / kanistrze dopuszczający do obrotu / sprzedaży na obiekty użyteczności publicznej z których korzystają również dzieci. Wymienione powyżej karty charakterystyki produktu Wykonawca dostarczy zamawiającemu najpóźniej w dniu realizacji zadania. Wszelkie tego typu deklaracje wymaga się aby były dostarczone w języku polskim, podpisane i opieczętowane za potwierdzeniem z oryginałem.

Zamawiający zamierza zakupić profesjonalne nawozy o przedłużonym działaniu, o porównywalnym lub identycznym składzie jak wskazanych w tabelach w Formularzu Ofertowym stanowiącym zał. nr. 3 do niniejszego Zaproszenia, o granulacji 2-4mm oraz bez frakcji pylistej. Nawozy powinny być dedykowane do muraw sportowych. Dodatkowo Zamawiający wymaga aby dostarczone nawozy zawierały min. 90% substancji mineralnych a pozostała część to substancje mineralno – organiczne. Dodatkowo Wykonawca opracuje program nawożenia według tabel umieszczonych w Formularzu Ofertowym uwzględniając zestawienie obiektów podane przez Zamawiającego w załączniku nr. 2.

4. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA (umowy):

Wymagany termin realizacji zamówienia: do 22.03.2023 r.

5. KRYTERIA OCENY OFERT:

1) Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował kryteriami:

Cena oferty (brutto)

2) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Nie dopuszcza się prowadzenia między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz dokonywanie jakiejkolwiek zmiany w jej treści
3) Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złoży wymaganych wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia
4) Zamawiający poprawia w ofercie

a) oczywiste omyłki pisarskie
b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek
c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona

W przypadku gdy okaże się, że nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia ofert dodatkowych w terminie przez niego określonym.

6. SKŁADANIE OFERT:

1. Ofertę „opieczętowany i podpisany Formularz Ofertowy stanowiący zał. nr. 3, Oświadczenie Wykonawcy stanowiące zał. nr. 4 oraz podpisany i zaakceptowany projekt umowy stanowiący zał. nr. 5 należy złożyć drogą elektroniczną w postaci jednego e-maila do dnia **07.03.2023 r., do godz. 10:00** na adres e-mail: sport.kosir@sport-kobierzyce.pl. W tytule wiadomości e-mail proszę wpisać:

OFERTA CENOWA NA ZAKUP ORAZ DOSTAWĘ NAWOZÓW NA MURAWY SPORTOWE 2720/KOSiR/ZOF/5/2023

Zleceniodawca niezwłocznie zwróci ofertę złożoną po terminie składania ofert.

2. Jeżeli oferta zostanie złożona w inny niż wskazany powyżej sposób Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za nieprawidłowe skierowanie czy przedwczesne lub przypadkowe jej otwarcie.
3. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania.
4. Oferta złożona po terminie wskazanym w **Zaproszeniu** zostanie zwrócona Wykonawcy.
5. **Analiza ofert nastąpi w siedzibie KOSiR, ul. Dębowa 20, dnia 07.03.2023 r., po godz. 10:15.**
6. Otwarcie ofert jest niejawne.
7. Po otwarciu ofert Zamawiający prześle Wykonawcom na adres zwrotny informacje dotyczące:
   1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
   2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
   3) ceny zaproponowanej przez Wykonawcę,

7. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY:

Wykonawca powinien zapoznać się z całością, dokumentów, a następnie wypełnić wszystkie miejsca do tego celu wskazane w Formularzu Oferty.

1) Wymaga się, by oferta była przygotowana na **Formularzu Oferty** w formie zapewniającej pełną czytelność jej treści.
2) Oferty należy składać w **jednym egzemplarzu**.
3) Oferta powinna być podpisana przez umocowanego przedstawiciela lub przedstawicieli wykonawcy, upoważnionego do podejmowania zobowiązań w imieniu wykonawcy zgodnie z wpisem o reprezentacji w stosownym dokumencie uprawniającym do występowania w obrocie prawnym lub udzielonym pełnomocnictwem.
4) Poza wypełnieniem miejsc do tego przewidzianych Wykonawca nie może skreślać, dopisywać ani w jakikolwiek sposób zmieniać tekstu dokumentów otrzymanych od Zamawiającego, jeśli miałoby to zmienić treść oferty.
5) Wymaga się aby wszelkie poprawki były dokonane w sposób czytelny i dodatkowo opatrzone datą dokonania poprawki oraz parafą osoby podpisującej ofertę.
6) Cenę ofertową na realizację całości przedmiotu zamówienia należy przedstawić w Formularzu oferty stanowiącym załącznik do niniejszego Zaproszenia.
7) Cena oferty musi uwzględniać wszystkie zobowiązania (w tym podatek VAT), musi być podana w złotych polskich cyfrowo i słownie, do dwóch miejsc po przecinku.
8) Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz warunkami i wytycznymi stawianymi przez Zamawiającego.
9) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

8.WYMAGANIA JAKIE POWINIEN SPEŁNIAĆ WYKONAWCA (*):

1) W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełnią łącznie warunki podane w pkt. 8.1.

8.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
a: prowadzą działalność gospodarczą;
b: nie zalegają z opłacaniem podatków;
c: nie zalegają z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne;
d: zaproponują realizację zamówienia zgodnie z niniejszą instrukcją;

8.2 Nie spełnienie na dzień otwarcia ofert któregokolwiek ze wskazanych wyżej warunków i wymogów skutkować będzie odrzuceniem oferty Wykonawcy z udziału w postępowaniu.

9. WYMAGANE DOKUMENTY:

1) Wykonawca powinien złożyć następujące dokumenty lub ich kserokopie (w przypadku składania w formie pisemnej muszą być poświadczone „za zgodność z oryginałem" przez osobę/y umocowane do podpisywania oferty) jako załączniki:
   a) **Formularz Oferty**
   b) **zaparafowany projekt umowy** (sporządzony przez Zamawiającego) z adnotacją na ostatniej stronie „akceptuję" i podpisem Oferenta lub osoby umocowanej,
   c) **oświadczenie** o nie zaleganiu z opłacaniem podatków oraz o niezaleganiu z opłaceniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne.
2) W przypadku braku oświadczeń i dokumentów wymienionych w pkt. 9 pkt 1) lub złożenia dokumentów w niewłaściwej formie Zamawiający może wezwać Wykonawcę do usunięcia tych braków w wyznaczonym terminie pod rygorem odrzucenia oferty.
3) Zamawiający może poprawić w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste pomyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek lub inne omyłki polegające na niezgodności oferty z Zaproszeniem do złożenia ofert niepowodujące istotnych zmian w treści ofert. **O naniesionych poprawkach Zamawiający musi niezwłocznie powiadomić Wykonawcę.** Zamawiający nie musi uzyskać zgody Wykonawcy na dokonanie poprawek, które nie dotyczą oczywistych omyłek.
4). *Po otrzymaniu oferty, w trakcie jej oceny (w przypadku przedsiębiorców) pracownik merytoryczny powinien dołączyć pobrany ze stron internetowych wydruk elektroniczny z: Krajowego Rejestru Sądowego (KRS) lub Centralnej Ewidencji Identyfikacji Działalności Gospodarczej (CEIDG).*

10. INNE DANE DOTYCZĄCE REALIZACJI ZAMÓWIENIA:

1) zadanie wskazane w niniejszym Zaproszeniu będzie realizowane za podstawie e-mailowego Zlecenia wystawionego przez Zamawiającego.
2) zapłata za przedmiot umowy będzie realizowana na podstawie wystawionej faktury za zrealizowane Zlecenie,
2) podstawą zapłaty faktury będzie przyjęcie przez pracownika KOSiR protokołu zdawczo odbiorczego przekazania nawozów.
3) zapłata na wskazane w fakturze VAT konto Wykonawcy, nastąpi przelewem w ciągu 21 dni od daty wpływu prawidłowo wystawionej faktury do siedziby Zamawiającego.
4) Wykonawca wystawi fakturę z uwzględnieniem poniższych zapisów:
   1) **NABYWCA:** Gmina Kobierzyce, al. Pałacowa 1, 55-040 Kobierzyce, NIP:8961308068;
   2) **PŁATNIK:** Kobierzycki Ośrodek Sportu i Rekreacji, ul. Dębowa 20, 55-040 Kobierzyce
5) Adresatem faktury jest Kobierzycki Ośrodek Sportu i Rekreacji.

6) **Zamawiający** informuje, że płatność będzie dokonana na zasadach podzielonej płatności (split payment), o której mowa w art. 108 a ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
7) Zakazuje się cesji wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy bez pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności.

11.INNE POSTANOWIENIA:

1) Oferty niespełniające warunków określonych w zaproszeniu podlegają odrzuceniu.
2) Zamawiający podpisze umowę z wykonawcą, który przedłoży ofertę najkorzystniejszą z punktu widzenia kryterium przyjętym w niniejszym zaproszeniu.
3) Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny lub przeprowadzić ponowną procedurę udzielenia zamówienia.
4) Umowa wymaga, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.
5) Umowy są jawne i podlegają udostępnianiu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.
6) Zakres świadczenia wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
7) Umowa jest nieważna w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w Zaproszeniu.

Kobierzyce dnia 01.03.2023 r.

.....
(podpis dyrektora jednostki)

dr Maja Rytelewska

Dyrektor Kobierzyckiego Ośrodka Sportu i Rekreacji

Załączniki :
1) Formularz oferty
2) Projekt umowy
3) inne: oświadczenia(*)

UWAGA:
(*) niepotrzebne skreślić